
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

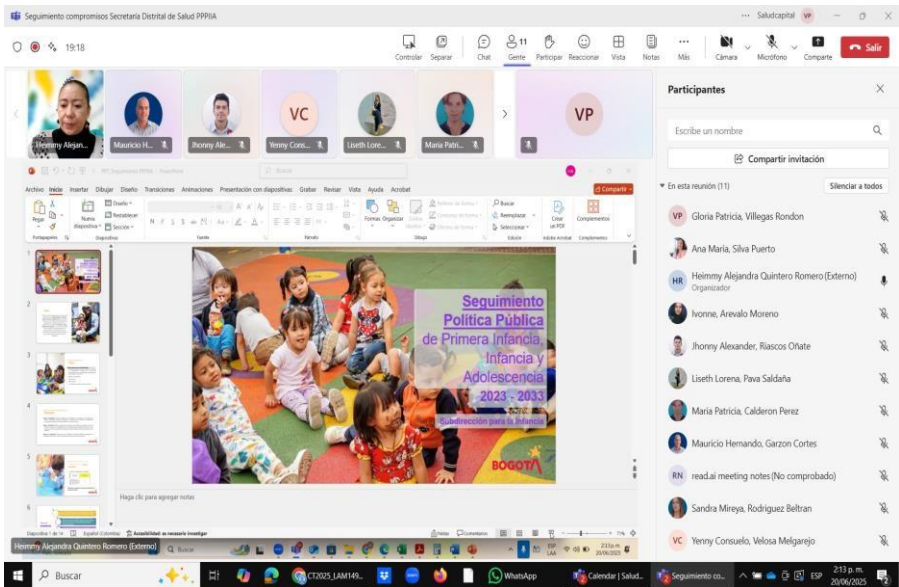
Tema: Reporte II trimestre 2025, Política Pública Distrital de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia 2023-2033.



Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo	Fecha: 20 de Junio 2025		
Orientación reporte segundo trimestre 2025, política distrital de primera infancia, infancia y adolescencia 2023-2033	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría (X)	

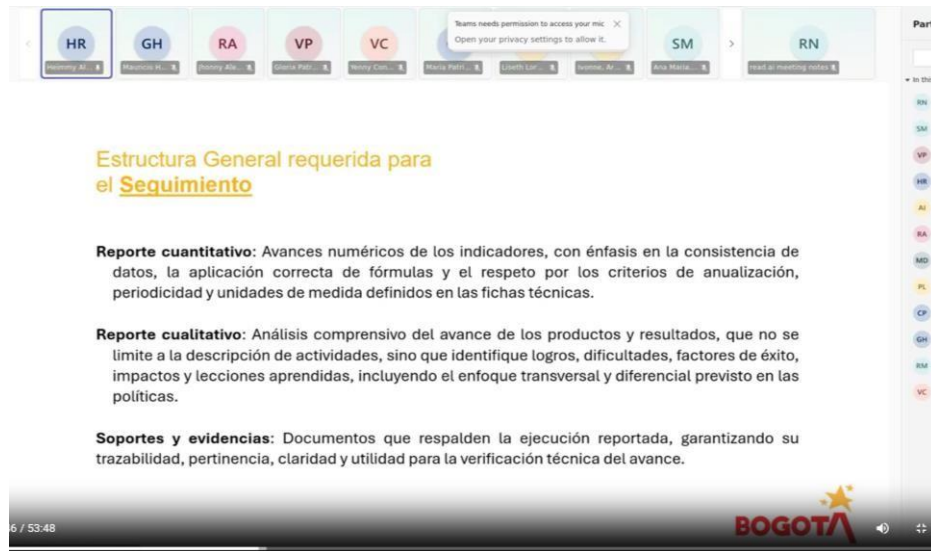
TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión dio inicio con la presentación de los asistentes de la SDIS y la SDS, socializando el objetivo de la reunión. Acto seguido desde la SDIS se realiza un contexto de la política pública distrital de primera infancia, infancia y adolescencia 2023-2033



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Para el reporte del segundo trimestre 2025 se debe tener en cuenta adelantar un reporte cualitativo, cuantitativo, implementación de los enfoques y cargar en drive dispuesto por la SDIS las evidencias correspondientes



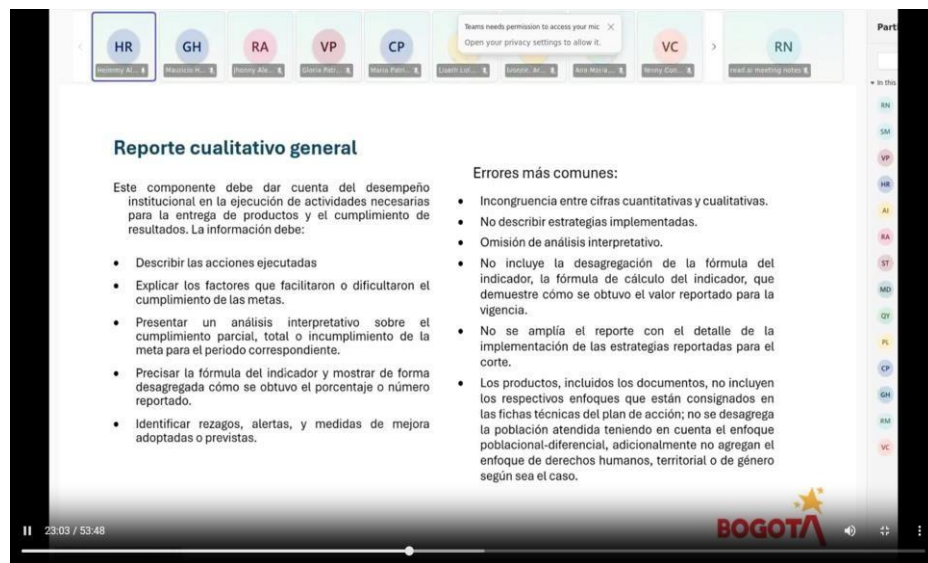
Estructura General requerida para el Seguimiento

Reporte cuantitativo: Avances numéricos de los indicadores, con énfasis en la consistencia de datos, la aplicación correcta de fórmulas y el respeto por los criterios de anualización, periodicidad y unidades de medida definidos en las fichas técnicas.

Reporte cualitativo: Análisis comprensivo del avance de los productos y resultados, que no se limite a la descripción de actividades, sino que identifique logros, dificultades, factores de éxito, impactos y lecciones aprendidas, incluyendo el enfoque transversal y diferencial previsto en las políticas.

Soportes y evidencias: Documentos que respalden la ejecución reportada, garantizando su trazabilidad, pertinencia, claridad y utilidad para la verificación técnica del avance.

El reporte se debe realizar en el instrumento compartido por la SDIS para el seguimiento a productos de la política teniendo en cuenta las siguientes recomendaciones:



Reporte cualitativo general



Este componente debe dar cuenta del desempeño institucional en la ejecución de actividades necesarias para la entrega de productos y el cumplimiento de resultados. La información debe:

- Describir las acciones ejecutadas
- Explicar los factores que facilitaron o dificultaron el cumplimiento de las metas.
- Presentar un análisis interpretativo sobre el cumplimiento parcial, total o incumplimiento de la meta para el periodo correspondiente.
- Precisar la fórmula del indicador y mostrar de forma desagregada cómo se obtuvo el porcentaje o número reportado.
- Identificar rezagos, alertas, y medidas de mejora adoptadas o previstas.

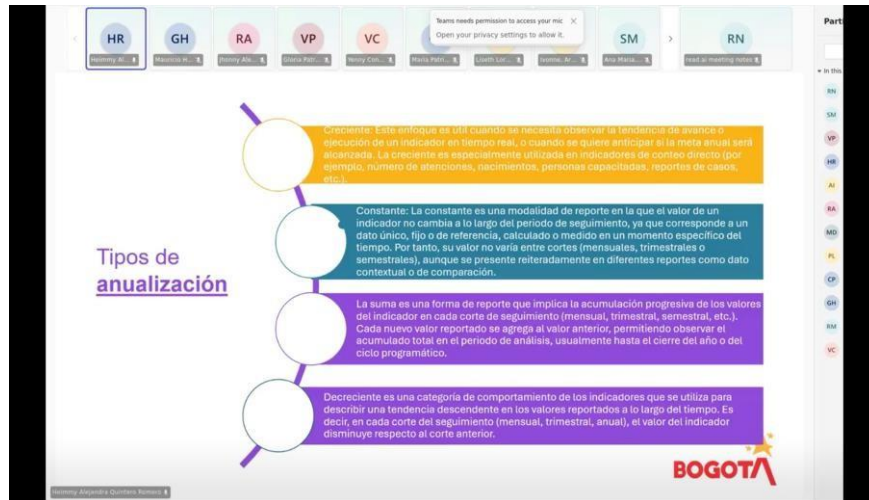
Errores más comunes:

- Incongruencia entre cifras cuantitativas y cualitativas.
- No describir estrategias implementadas.
- Omisión de análisis interpretativo.
- No incluye la desagregación de la fórmula del indicador, la fórmula de cálculo del indicador, que demuestre cómo se obtuvo el valor reportado para la vigencia.
- No se amplía el reporte con el detalle de la implementación de las estrategias reportadas para el corte.
- Los productos, incluidos los documentos, no incluyen los respectivos enfoques que están consignados en las fichas técnicas del plan de acción; no se desagrega la población atendida teniendo en cuenta el enfoque poblacional-diferencial, adicionalmente no agregan el enfoque de derechos humanos, territorial o de género según sea el caso.

Se hace énfasis en la revisión de los tipos de anualización del producto (creciente, constante, suma y decreciente) para ser coherentes con el reporte:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



Así mismo, en la importancia de dar cuenta de la implementación de los enfoques de manera independiente para cada uno de los productos:

Enfoques de la PPPIIA

- Enfoque poblacional diferencial
- Enfoque de curso de vida
- Enfoque de género
- Enfoque territorial
- Enfoque ambiental
- Enfoque de cultura ciudadana
- Enfoque de participación ciudadana

Enfoques

Enfoque de género: Identificar la población beneficiaria, con desagregación por sexo, edad, orientación sexual, identidad de género, etnia, condición de discapacidad, situación de vulnerabilidad, entre otros.

Enfoque poblacional-diferencial, el cual busca visibilizar las particularidades y las necesidades de personas y colectivos, es importante que se precisen las acciones diferenciales realizadas para cambiar las situaciones de exclusión y discriminación que dificultan el goce efectivo de sus derechos.



Enfoque territorial, reportar la cobertura geográfica alcanzada y su relación con las áreas prioritizadas. Es necesario que se entreguen datos específicos por localidad, zonas urbanas y rurales.

Enfoque de derechos humanos: Identificar qué derecho está siendo garantizado con las acciones realizadas y describir su impacto sobre la población atendida.

Finalmente, se especifica la importancia del cargue de los soportes y evidencias que dan cuenta de la implementación de cada uno de los productos teniendo en cuenta las siguientes claridades:

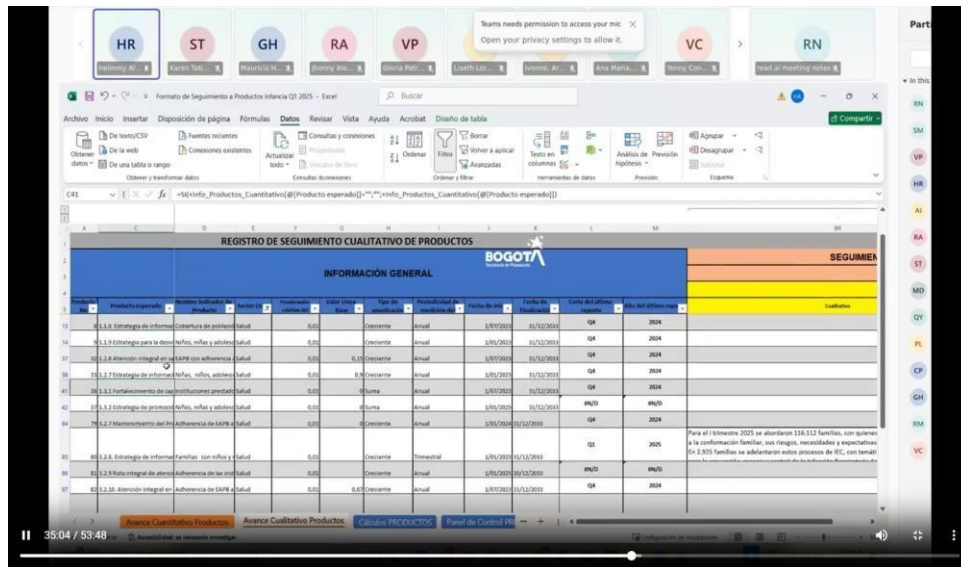
Soportes y Evidencias

- Cargar la información en las carpetas definidas para cada producto en el link remitido para tal fin
- Si sus soportes deben evidenciar número de personas atendidas o que participan de actividades, debe remitirse base de datos o documento Excel, además de listas de asistencia si aplica al caso, que respalden lo desagregado en los enfoques y que de manera clara permita su lectura. Por favor nombre el archivo y genere títulos en las bases de datos de tal manera que se correlacione con las actividades y productos
- Si se trata de documentos técnicos, informes de gestión, metodologías, estrategias por favor asegurarse que cumplan con los criterios establecidos en las fichas técnicas del respectivo indicador, además de garantizar elementos de calidad, pertinencia, coherencia interna de los textos y ortografía.
- Si el reporte es un link por favor verificar el funcionamiento de este para que personas ajenas a su entidad puedan consultarlo, de lo contrario se debe cargar la evidencia en la carpeta destinada al indicador
- Abstenerse de cargar archivos comprimidos en formatos .ZIP .RAR

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p align="center">DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Para tener el contexto y avance de cada uno de los productos desde la SDIS se solicita que cada uno de los referentes técnicos de cuenta del estado de avance y dificultades presentadas en cada uno de ellos a la fecha haciendo claridad que en la actualidad 12 de los productos son de reporte anual y uno solo es de reporte trimestral



Producto	Avance	Fecha de inicio	Fecha de fin	Tipo de actividad	Responsable	Estado	Observaciones
1.1.8 Estrategia de información, educación y comunicación para la promoción de la alimentación adecuada dirigida a la población gestante y lactante, niños, niñas y adolescentes.	0.00	3/01/2023	31/12/2023	Comunicación	QA	2024	
1.1.9 Estrategia para la desvinculación y prevención del trabajo infantil de niños, niñas y adolescentes.	0.00	3/01/2023	31/12/2023	Comunicación	QA	2024	
1.2.6 Atención integral en salud para la valoración de la salud sexual y salud reproductiva, la identificación y gestión del riesgo de abuso sexual en niños y niñas de 10 a 14 años.	0.00	3/01/2023	31/12/2023	Comunicación	QA	2024	
1.2.7 Estrategia de información, educación y comunicación en los entornos de vida cotidiana para la promoción, reconocimiento, protección, apropiación y ejercicio de los derechos sexuales y derechos reproductivos, dirigidas a niñas, niños, adolescentes, adultos y cuidadores.	0.00	3/01/2023	31/12/2023	Comunicación	QA	2024	

Se hace claridad que el reporte de los productos de manera cualitativa debe ser del 01 de enero al 30 de junio 2025 en el Q2 y solo el producto 3.2.8 de IEC en IRA diligenciará la hoja Excel del reporte cuantitativo y acto seguido se solicita por SDIS dar cuenta de las dificultades presentadas a la fecha con el reporte de los productos para lo cual cada uno de los referentes técnicos brindan las respectivas claridades:

Producto 1.1.8 Estrategia de información, educación y comunicación para la promoción de la alimentación adecuada dirigidas a la población gestante y lactante, niños, niñas y adolescentes.

La referente técnica menciona que hubo aprobación de ajustes por planeación distrital relacionados con la denominación del producto, ya que pasa de una estrategia de IEC a una estrategia de Educación en Salud. Adicionalmente, se viene cumpliendo con las metas proyectadas en 2023 y 2024. La dificultad esta relacionada con el componente financiero ya que el producto quedó en el plan de acción 2023-2033 con una estimación de recursos superior versus la disponibilidad de recursos identificada por la SDS, razón por la cual se han venido dando en los informes financieros las claridades técnico-financieras respectivas.



Producto 1.1.9 Estrategia para la desvinculación y prevención del trabajo infantil de niños, niñas y adolescentes.

Se menciona por parte del referente distrital de la política de infancia que se presenta una sobre ejecución de las metas programadas en 2024 y 2025 debido al aumento de las acciones en las diferentes localidades para la desvinculación del trabajo infantil.

Producto 1.2.6 Atención integral en salud para la valoración de la salud sexual y salud reproductiva, la identificación y gestión del riesgo de abuso sexual en niños y niñas de 10 a 14 años.

El referente técnico menciona que se presenta sobre ejecución de las metas programadas en las vigencias 2023 y 2024, debido al cumplimiento de las EAPB a las variables definidas para medir la adherencia a la valoración de la salud sexual y reproductiva. Este producto tiene en la ficha técnica un rezago de 90 días y el reporte dará cuenta de cifras preliminares.

Producto 1.2.7 Estrategia de información, educación y comunicación en los entornos de vida cotidiana para la promoción, reconocimiento, protección, apropiación y ejercicio de los derechos sexuales y derechos reproductivos, dirigidas a niñas, niños, adolescentes, adultos y cuidadores.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

El referente distrital de la política de infancia menciona que para las vigencias 2023 y 2024 se ha reportado sobre ejecución de las metas programadas teniendo en cuenta se presentó aumento de las acciones adelantadas con los estudiantes en las instituciones educativas priorizadas del distrito desde el entorno cuidador educativo

Producto 1.3.1 Fortalecimiento de capacidades del talento humano de instituciones prestadoras de servicios de Salud (IPS) priorizadas, para el desarrollo de acciones enfocadas a la prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA) en niños, niñas y adolescentes.

El referente distrital de la política de infancia menciona que para las vigencias 2023 y 2024 se viene cumpliendo con las metas programadas y no presenta dificultades técnicas o financieras

Producto 1.3.2 Estrategia de promoción del bienestar emocional y prevención de las afectaciones en salud mental de niños, niñas y adolescentes en establecimientos educativos

La referente técnica da claridad que es un producto que inició en la vigencia 2025; sin embargo, menciona que la solicitud de ajustes del producto relacionado con la priorización de situaciones relacionadas con la afectación de la salud mental para la infancia no fue aprobado por Planeación Distrital.

Producto 3.2.7 Mantenimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones -PAI-

Se presenta sobre ejecución de la meta programada en la vigencias 2024. La referente técnica menciona que es debido al cumplimiento de las EAPB a las variables definidas para medir la adherencia al plan de PAI del Ministerio de Salud y Protección Social.

Producto 3.2.8. Estrategia de información, educación y comunicación para la promoción de la salud infantil, la prevención e identificación oportuna de signos de alarma de infección respiratoria aguda dirigida a familias con niños y niñas de 0 a 5 años.

La referente técnica menciona que para las vigencias 2023 y 2024 el reporte trimestral ha tenido sobre ejecuciones y sub ejecuciones. Adicionalmente se requiere ajustar otras variables de la ficha técnica para mayor precisión en las fuentes de información para el cálculo del producto, razón por la cual se solicitó ajustes de varias variables y también para que su reporte cuantitativo fuera anual y no trimestral, pero no fueron aprobados por planeación distrital.

Producto 3.2.9 Ruta integral de atención en salud para niños y niñas menores de 5 años con riesgo de desnutrición aguda.

La referente técnica del producto manifiesta que se realizó solicitud de ajustes a la SDIS y SDP, pero no fue aprobado. Para las vigencias 2023 y 2024 se formuló el lineamiento de la ruta de atención integral al riesgo por desnutrición aguda y la construcción de las herramientas para realizar la medición de la adherencia. A partir del 2025 se dio inicio a la medición de la adherencia de las IPS priorizadas a la ruta de atención de riesgo a desnutrición aguda. En el componente financiero manifiestan preocupación porque la estimación de recursos aprobada por CONPES 27-2023 está sobre costeadada versus el recursos disponible y el costo real del producto.

Producto 3.2.10. Atención integral en salud para la valoración en la primera infancia.



Se presenta sobre ejecución de las metas programadas en las vigencias 2023 y 2024. La referente técnica manifiesta que estas obedecen a que las EAPB evaluadas cumplen con las variables definidas para la consulta de valoración integral en salud por encima del 60%.

Producto 3.2.15. Programa para la prevención, detección temprana, atención integral y seguimiento de niños y niñas con defectos congénitos desde las etapas preconcepcional, prenatal y primera infancia.

Se presenta sobre ejecución de las metas programadas 2023 y 2024. La referente técnica manifiesta que fue solicitado ajuste estructural pero no fue aprobado por Planeación Distrital, a pesar de haber adelantado más de 7 reuniones técnicas con expertos técnicos, genetistas y directivos de la SDS y la SDIS explicando las necesidades de ajustes.

Producto 3.3.7 Ruta integral de atención en salud para el grupo de riesgo materno perinatal implementada, en el marco de los derechos sexuales y reproductivos.

La referente técnica menciona que no se tienen dificultades técnicas ni financieras en el reporte del producto y se viene dando cumplimiento a las metas programadas en 2023 y 2024

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Producto 3.3.8 Mantenimiento de la estrategia de prevención, control y atención de la sífilis gestacional y congénita, enfocada en los derechos sexuales y derechos reproductivos. La referente técnica menciona que no se tienen dificultades técnicas ni financieras en el reporte del producto y se viene dando cumplimiento a las metas programadas en 2023 y 2024

Para finalizar desde la SDIS se menciona que Planeación Distrital solicita revisar los productos que presentan una sobre ejecución de las metas programadas con el fin de analizar la viabilidad técnica para solicitar ajustes de las mismas

Planeación Sectorial manifiesta las dificultades que a la fecha se han presentado con el proceso de solicitud de ajustes no estructurales y estructurales debido a los tiempos prolongados de respuesta de la SDIS y la Secretaría Distrital de Planeación (SDP), razón por la cual solicita oficialmente una reunión con la DADE de la SDIS y la SDP para brindar claridad técnica y acompañamiento en los ajustes de los productos solicitados.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Gestión para reunión DADE, Planeación Distrital y SDS para revisión de ajustes estructurales y no estructurales	Subdirección para la Infancia - SDS	15-07-2025
Reporte segundo trimestre 2025 del plan de acción PPPIA 2023-2033	Secretaría Distrital de Salud	07-07-2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA



No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Patricia Villegas	Gpvillegas@saludcapital.gov.co	3102137218	SDS-Dirección Planeación Sectorial	
2	Mauricio Hernando Garzón	Mhgarzon@saludcapital.gov.co	3017195351	SDS-SGYEPSP	 Firmado digitalmente por Mauricio Hernando Garzón Cortés

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DEPENDENCIA
1	Liseth Pava	LLPava@saludcapital.gov.co	305 3133319	Subdirección Determinantes en Salud

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

2	Sandra Rodríguez	SM2Rodriguez@saludcapital.gov.co	3143990630	Subdirección Determinantes en Salud
3	Alexander Riascos	JARiascos@saludcapital.gov.co	3214048244	Dirección Provisión de Servicios
4	Eliana Espinosa	LEEspinosa@saludcapital.gov.co	3115855438	Subdirección Determinantes en Salud
5	Ivonne Arévalo	IArevalo@saludcapital.gov.co	3118264332	Subdirección Determinantes en Salud
6	Patricia Calderón	MP1Calderon@saludcapital.gov.co	3105609300	Subdirección Determinantes en Salud
7	Yenny Velosa	YCVelosa@saludcapital.gov.co	3108035196	Subdirección Determinantes en Salud
8	Dary Ruiz	DGRuiz@saludcapital.gov.co	3005547086	Subdirección VSP
9	Ana Maria Silva	AMSilva@saludcapital.gov.co	3188799811	Dirección Provisión Servicios de Salud
10	Adriana Guaca	AMGuaca@saludcapital.gov.co	350 5962278	Subdirección VSP
11	Lida Quitian	LYQuitian@saludcapital.gov.co	3118464851	Subdirección Determinantes en Salud
12	Karen Tatiana Santacruz	KTSantacruz@saludcapital.gov.co		Subdirección Determinantes en Salud
13	Dayan Mateus	LDMateus@saludcapital.gov.co	3006583629	Dirección Provisión Servicios de Salud

Evaluación y cierre de la reunión		
¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.